



Filtres Réinitialiser

Succursale: Montréal

Positions: 5 x

Recherche

Toutes

Caisse

Commis

Créer Employés

Aujourd'hui 18 - 24 sept. 2023

Prénom (A - Z)	Lun. 18	Mar. 19	Mer. 20	Jeu. 21
Quarts à combler		10:00-17:00 Montréal Commis 30m	9:30-17:00 Québec Caisse 30m	
Emma Dion	9:30-17:00 Montréal Commis 30m			
Sarah Roy	9:00-17:00 Montréal Caisse 30m			9:30-17:00 Montréal Caisse 30m
Sophia Martin		Toute la journée Montréal Congé (payé)		11:00-17:00 Montréal Gestionnaire 30m S
Jacob Thomas	9:00 - 17:30 Montréal Commis 30m	10:00 - 16:00 Montréal Commis 30m	9:00 - 17:30 Montréal Commis 30m	
William Perez				
Benjamin Talbot	9:00-16:30 Montréal Entrepôt 30m	9:00-16:30 Montréal Entrepôt 30m		
David Bell		Toute la journée Montréal Congé (payé)	Toute la journée Montréal Congé (payé)	Toute la journée Montréal Congé (payé)
Benjamin Talbot		14:00-21:00 Montréal Commis 30m	14:00-21:00 Montréal Commis 30m	
Alex Forest	9:00-17:00 Montréal	9:00-17:00 Montréal		9:00-17:00 Montréal

Plans et modules.

agendrix

Nos plans.

Rabais de 10 % avec l'abonnement annuel

Gestion des horaires

Interface moderne d'édition et de copie d'horaires

Gabarits de quarts et de semaines de travail

App mobile pour gestionnaires et employés

Gestion des pauses payées et non payées

Signalement du temps supplémentaire

Détection automatique des conflits à l'horaire

Vues de jour, de semaine et de mois

Gestion multi-succursales

Outil de budget de main-d'oeuvre

Assignation automatique des quarts

Tâches de quarts

Gestion automatique des pauses

Filtrage par données RH

Accès à l'API et au soutien pour développeurs

Essentiel.

\$3²⁵
par utilisateur / mois

Plus.

\$5²⁵
par utilisateur / mois

Gestion des demandes

Gestion des absences, vacances et congés (payés/non payés)

Disponibilités et préférences d'heures de travail

Remplacements (offres et échanges de quarts)

Quarts de travail à combler (appels à tous)

Quarts libre-service

Gestion avancée des quarts à combler

Outils de communication

Messagerie instantanée professionnelle

Fil d'actualités interne

Notifications et rappels de quarts de travail

Formulaire d'accueil automatisé

Nos plans.

Rabais de 10 % avec l'abonnement annuel

Essentiel.

\$3²⁵
par utilisateur / mois

Plus.

\$5²⁵
par utilisateur / mois

RH et gestion d'employés

Tableau de bord pour gestionnaires



Accès libre-service pour employés



Renseignements de santé et sécurité



Alertes d'anniversaire



Cartes de reconnaissance (high fives)



Profils d'employés de base



Profils d'employés avancés



Stockage et partage de documents RH



Signature électronique de documents



Création et gestion de sondages internes



Rappels de dates RH importantes



Rapports

Temps planifié et travaillé



Enregistrement de rapports favoris



Programmation d'envoi de rapports par courriel



Rapports RH



Sécurité

4 niveaux d'accès préétablis



Registre des modifications



Conformité ISO



Chiffrement des données



Rétention limitée des données



Rôles et permissions de gestion personnalisables



Règles de mots de passe renforcés



Service à la clientèle illimité

Implantation assistée et formation



Centre d'aide et tutoriels vidéo d'autoformation



Soutien technique par clavardage, téléphone et courriel



Disponible 7 jours sur 7



Modules complémentaires.

Date	Planifiées	Pointées	Sous-total	Total
Lun. 1 août	10:00 - 17:00 30m	10:00 - 17:01 Montréal Caisse 30m	6:30	6:30
Mar. 2 août	10:00 - 17:00 30m	10:00 - - - - - Montréal Caisse 30m	0:00	0:00
Mer. 3 août	10:00 - 17:00 30m	10:00 - 17:00 Montréal Caisse 30m	6:30	6:30
Jeu. 4 août				0:00
Ven. 5 août		Banque ? Temps accumulé	-2:00	0:00

Date	Planifiées	Pointées	Sous-total	Total
Lun. 6 août				0:00
Mar. 9 août	10:00 - 17:00 30m	10:00 - 17:02 Montréal Caisse 30m	6:30	6:30
Mer. 10 août	10:00 - 16:00 30m	10:00 - - - - - Montréal Caisse 30m	5:30	5:30
Jeu. 11 août	10:00 - 17:00 30m	10:00 - 17:01 Montréal Caisse 30m	6:31	6:31
Ven. 12 août				0:00
Sam. 13 août		Banque ? Temps accumulé	-2:00	0:00
Dim. 14 août				0:00

Total 65:00



Temps et présences.

Pour mieux suivre les heures de travail et gérer la paie.

- ✓ Pointage sur ordinateur, tablette avec ou sans vérification photo, mobile (GPS), carte RFID et code-barres
- ✓ Gestion des feuilles de temps en ligne
- ✓ Intégrations avec plusieurs logiciels de paie
- ✓ Règles d'arrondissement et d'approbation automatiques
- ✓ Détection automatique des écarts dans les feuilles de temps
- ✓ Calcul automatique du temps supplémentaire
- ✓ Calcul automatique des pauses payées et non payées
- ✓ Gestion des congés payés et non payés
- ✓ Banques d'heures accumulées et de congé
- ✓ Alertes et rappels de pointage
- ✓ Alertes de retards et d'absences
- ✓ Vue en temps réel des employés présents sur le plancher

225 \$ par utilisateur / mois

Modules complémentaires.



Dépenses.

Recueillez, vérifiez, approuvez et remboursez les dépenses des employés.

- ✓ Consignez kilométrage, repas, hébergement et autres
- ✓ Les demandes se créent d'elles-mêmes avec une photo du reçu
- ✓ Remboursez via une intégration de paie ou la méthode de votre choix
- ✓ Surveillez les dépenses grâce à des rapports prêts pour la comptabilité

59 \$ / mois



Ressources.

Pour gérer les employés mobiles sur divers lieux de travail.

- ✓ Création de lieux de travail et de projets
- ✓ Ajout d'instructions, échéances, plans et notes aux lieux de travail et projets
- ✓ Ajout de lieux de travail aux quarts
- ✓ Pointage mobile géolocalisé sur des lieux de travail (avec Temps et présences)
- ✓ Assignation exclusive d'équipement par quart

59 \$ / mois



Primes.

Pour gérer l'attribution de primes.

- ✓ Primes automatiques par période (soir, nuit, fin de semaine)
- ✓ Primes par type de tâche (position, formation, éloignement, productivité)
- ✓ Primes spontanées
- ✓ Personnalisation par succursale, position ou employé
- ✓ Quart entier ou tranches d'heures spécifiques
- ✓ Multiplicateur ou montant fixe

1 \$ par utilisateur / mois

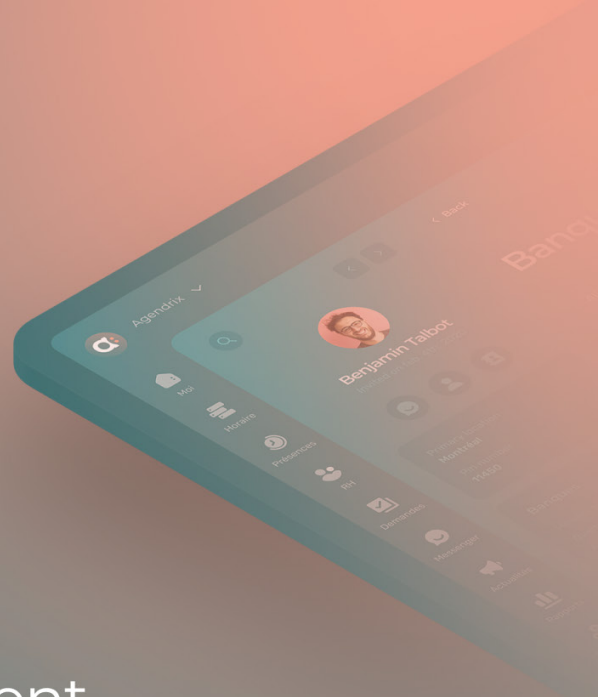


Pointage par appel.

Pour suivre les heures d'arrivée et de sortie de vos employés, même sans accès Internet.

- ✓ Sur abonnement au module Pointage par appel, nous vous transmettons un numéro téléphonique de pointage dédié à votre organisation
- ✓ Pour pointer, vos employés appellent ce numéro à partir de la ligne téléphonique du client
- ✓ Sur identification de l'employé, le système enregistre les heures d'arrivée et de sortie dans vos feuilles de temps en ligne

1 \$ par utilisateur / mois



Gestionnaires et employés l'adorent.



225 000+

Utilisateurs répartis
en Amérique du Nord
et en Europe



13 000+

Milieus de travail
pour des entreprises
de toutes les tailles



40 000+

Avis 5 étoiles de
nos utilisateurs

Essayer gratuitement

1 (888) 982-9307

Fait avec ♥ au Québec

