**Consentement pour prise de références**

J’autorise **[Nom de l’entreprise]** à vérifier toutes les informations que j’ai fournies, à obtenir et à communiquer tout renseignement personnel ou toute information me concernant. Cette vérification peut être effectuée par téléphone ou par écrit auprès, notamment, mais non-exclusivement, d’agents de renseignements personnels, d’anciens employeurs, d’associations, d’employeurs actuels, d’entreprises d’institutions d’enseignement, d’autres institutions, d’organismes publics et parapublics ou de toute autre source citée à titre de référence.

Les personnes et organisations ciblées ci-dessus sont autorisées par la présente à transmettre toute information demandée par **[Nom de l’entreprise]** ou représentants, en son nom, et ce, en les libérant de toute responsabilité.

|  |  |
| --- | --- |
| Prénom : | Nom : |
| Adresse : | N° d’appartement : |
| Ville : | Code postal : |
| N° de téléphone : | N° de cellulaire : |

**Signature :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Date :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Référence d’emploi 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom de l’entreprise : | Est-ce votre emploi actuel?  Oui ☐ Non ☐ | |
| Poste occupé : | Date d’embauche : | Date de départ : |
| Nom de la personne à contacter : | Lien avec le candidat : | |
| N° de téléphone : | Renseignements autres : | |

**Référence d’emploi 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom de l’entreprise : | Est-ce votre emploi actuel?  Oui ☐ Non ☐ | |
| Poste occupé : | Date d’embauche : | Date de départ : |
| Nom de la personne à contacter : | Lien avec le candidat : | |
| N° de téléphone : | Renseignements autres : | |

**Référence d’emploi 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom de l’entreprise : | Est-ce votre emploi actuel?  Oui ☐ Non ☐ | |
| Poste occupé : | Date d’embauche : | Date de départ : |
| Nom de la personne à contacter : | Lien avec le candidat : | |
| N° de téléphone : | Renseignements autres : | |

[](https://r.agendrix.com/ressources-cta-fr-ca)